

**IV. OPOSICIONES Y CONCURSOS****CONSELLERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

*RESOLUCIÓN de 30 de octubre de 2024, de la Dirección General de Empleo Público y Administración de Personal, por la que se hacen públicas las listas provisionales para el desempeño transitorio de plazas reservadas a personal funcionario y la contratación temporal de personal laboral de la Xunta de Galicia.*

De conformidad con el artículo 6.2 del Decreto 37/2006, de 2 de marzo, por el que se regula el nombramiento de personal interino para el desempeño con carácter transitorio de plazas reservadas a personal funcionario y la contratación temporal de personal laboral de la Xunta de Galicia, el plazo de presentación de solicitudes para formar parte de las listas se inicia anualmente el 1 de marzo y finaliza el 30 de abril.

Una vez finalizado dicho plazo fueron examinadas las instancias presentadas con la finalidad de comprobar la concurrencia de los requisitos exigidos y valorar los méritos alegados por las personas interesadas.

Concluidos los anteriores trabajos, elaboradas y aprobadas las listas correspondientes, la Comisión Permanente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 del Decreto 37/2006, de 2 de marzo, acordó elevar al titular de la Dirección General de Empleo Público y Administración de Personal las listas provisionales de admitidos y excluidos para su publicación en el *Diario Oficial de Galicia*.

De conformidad con lo establecido en el artículo 11 del Decreto 37/2006, de 2 de marzo, esta dirección general

**RESUELVE:**

Primero. Hacer públicas las listas provisionales para el desempeño transitorio de plazas reservadas a personal funcionario de los cuerpos y escalas que se relacionan en el anexo I de esta resolución, así como para el desempeño temporal de puestos reservados a personal laboral de los grupos y categorías que se relacionan en el anexo II.

Segundo. Las listas se podrán consultar en el portal web corporativo de la Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, apartado de <Listas de contratación>; en el Servicio de Atención e Información a la Ciudadanía a través del teléfono 012.



En dichas listas figura la siguiente información:

– Solicitantes admitidos en la lista con indicación de la puntuación provisional resultante de la aplicación del baremo establecido en el artículo 9 y 9.bis del Decreto 37/2006.

– Solicitantes excluidos con expresión de la causa de exclusión.

Tercero. Las personas interesadas dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diario Oficial de Galicia*, para presentar reclamaciones ante la Comisión Permanente (Dirección General de Empleo Público y Administración de Personal, Consellería de Hacienda y Administración Pública, Edificio Administrativo San Caetano, s/n, Santiago de Compostela).

Las personas integrantes de las listas que en su solicitud de inclusión hubieran autorizado expresamente la consulta de algunos datos por la Administración y que hubieran figurado excluidas en estas listas provisionales por causas relacionadas con la imposibilidad material de la obtención de dichos datos, deberán aportar, para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos, en el indicado plazo de diez días concedido para formular reclamación contra las listas provisionales, copia auténtica de la documentación respecto a la que no fue posible obtener datos al realizar la consulta.

Las personas que solicitaron la inclusión electrónicamente a través de [fides.xunta.gal](https://fides.xunta.gal), para realizar las alegaciones que consideren oportunas, deberán acceder a [fides.xunta.gal](https://fides.xunta.gal), onde se lles permitirá generar un documento para remitir a través de un registro presencial la documentación que deba presentarse y que no sea copia auténtica o no fuera posible comprobarla automáticamente. Solo se admitirán las alegaciones que se realicen por medio de esta aplicación informática para las solicitudes que se presentaron a través de [fides.xunta.gal](https://fides.xunta.gal).

Junto con dichas reclamaciones, se aportará, en su caso:

– Documentación necesaria para subsanar la causa de exclusión.

– Certificación de servicios prestados en la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia o en entidades públicas instrumentales del sector público autonómico incluidas en el artículo 45.a) de la Ley 16/2010, de 17 de diciembre, en el mismo grupo, categoría, cuerpo o escala, en los términos previstos en los artículos 9.b) y 9.bis.a.)1 del



Decreto 37/2006, según el modelo que figura como anexo III de esta resolución. La certificación será expedida por las unidades siguientes:

– Servicios centrales:

Secretario/a general técnico/a, subdirector/a general o jefes/as de servicio que tengan atribuidas funciones en materia de gestión de personal, dependientes de la secretaría general técnica de la consellería respectiva o del ente público instrumental donde esté prestando servicios o donde los prestó por última vez.

– Servicios periféricos:

Directores/as territoriales o funcionarios/as responsables del área de personal de los departamentos territoriales de la consellería o del ente público instrumental donde preste servicios o donde los prestó por última vez.

– Certificación de servicios prestados en ayuntamientos o mancomunidades de municipios de la Comunidad Autónoma de Galicia en la misma categoría, categorías análogas o asimilables a las categorías adscritas a los servicios de prevención y defensa contra incendios forestales de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia. La certificación se ajustará al modelo que figura como anexo IV de esta resolución y deberá ser firmada por el/a secretario/a del ayuntamiento.

– Certificación de servicios prestados en las demás entidades públicas instrumentales del sector público autonómico en la misma categoría, categorías análogas o asimilables a las categorías adscritas a los servicios de prevención y defensa contra incendios forestales de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia. La certificación se ajustará al modelo que figura como anexo V de esta resolución y deberá ser firmada por el órgano de la entidad equivalente al/a la secretario/a general técnico/a con competencia en materia de personal.

En el supuesto de que alguna de las personas solicitantes provisionalmente excluida no presente la documentación necesaria para subsanar la causa de exclusión, quedará definitivamente excluida.

Cuarto. A partir de la publicación de esta resolución en el *Diario Oficial de Galicia*, tanto las personas solicitantes provisionalmente admitidas como las provisionalmente excluidas podrán presentar solicitud de suspensión de llamamientos, de conformidad con lo establecido en el artículo 15.2 del Decreto 37/2006.



El modelo de solicitud se encuentra a disposición de las personas interesadas en el portal web corporativo de la Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, apartado de <Listas de contratación>.

Una vez transcurrido el plazo para formular alegaciones, se llevarán a efecto las enmiendas procedentes, y se dará publicidad a las listas definitivas en el *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 30 de octubre de 2024

Nuria Aguilar Vázquez  
Directora general de Empleo Público y Administración de Personal

**ANEXO I**  
**Cuerpos y escalas (personal funcionario)**

| Grupo | Cuerpo/<br>Escala | Denominación  |
|-------|-------------------|---|
| A1    | 205G              | Escala de sistemas y tecnología de la información   |
| A1    | 2060              | Cuerpo superior de Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia   |
| A1    | 2061              | Escala de arquitectos   |
| A1    | 2062              | Escala de ingenieros/as. Especialidad Ingeniería de caminos, canales y puertos  |
| A1    | 2064              | Escala de ingenieros/as. Especialidad Ingeniería industrial   |
| A1    | 2065              | Escala de ingenieros/as. Especialidad Ingeniería de minas   |
| A1    | 2066              | Escala de ingenieros/as. Especialidad Ingeniería de montes  |
| A1    | 2067              | Escala de veterinarios  |
| A1    | 2068              | Escala de ciencias. Especialidad Biología   |
| A1    | 2069              | Escala de ciencias. Especialidad Química  |
| A1    | 206K              | Escala de facultativos de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Archivos   |
| A1    | 206L              | Escala de facultativos de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Bibliotecas  |
| A1    | 206M              | Escala de facultativos de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Museos   |
| A1    | 2072              | Escala de arqueólogos   |
| A1    | 2080              | Escala de ingenieros. Especialidad Ingeniería de telecomunicación   |
| A1    | 2086              | Escala superior de finanzas   |
| A1    | 208F              | Escala de facultativos. Especialidad Medicina   |
| A1    | 208G              | Escala de facultativos. Especialidad Psicología   |
| A1    | 208H              | Escala de facultativos. Especialidad Pedagogía  |
| A1    | 2093-03           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en navegación marítima                |
| A1    | 2093-04           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en pesca marítima/biología pesquera.  |
| A1    | 2093-05           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en inglés marítimo                    |
| A1    | 2093-06           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en medicina subacuática e hiperbárica |



| Grupo | Cuerpo/<br>Escala | Denominacion  |
|-------|-------------------|---|
| A1    | 2093-07           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en intervenciones subacuáticas e hiperbáricas |
| A1    | 2093-08           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en comunicaciones                             |
| A1    | 2093-09           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en máquinas e instalaciones marinas           |
| A1    | 2093-10           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en procesos sanitarios                        |
| A1    | 2093-11           | Escala de profesores numerarios de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en formación y orientación laboral            |
| A1    | 210A              | Escala de inspección urbanística  |
| A2    | 2051              | Cuerpo de gestión de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia  |
| A2    | 2052              | Escala de ingenieros técnicos. Especialidad Ingeniería técnica forestal   |
| A2    | 205F              | Escala técnica de finanzas  |
| A2    | 205H              | Escala de gestión de sistemas de informática  |
| A2    | 206I              | Escala de inspección turística  |
| A2    | 206N              | Escala de ayudantes de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Archivos  |
| A2    | 206P              | Escala de ayudantes de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Bibliotecas   |
| A2    | 206Q              | Escala de ayudantes de archivos, bibliotecas y museos. Especialidad Museos  |
| A2    | 206X              | Escala de inspectoras e inspectores de consumo  |
| A2    | 2073              | Escala de arquitectos técnicos  |
| A2    | 2074              | Escala de ingenieros técnicos. Especialidad Ingeniería técnica de obras públicas  |
| A2    | 2075              | Escala de ingenieros técnicos. Especialidad Ingeniería técnica industrial   |
| A2    | 2077              | Escala de ingenieros técnicos. Especialidad Ingeniería técnica agrícola   |
| A2    | 2079              | Escala de ingenieros técnicos. Especialidad Ingeniería técnica de minas   |
| A2    | 2085              | Escala técnica de estadísticos  |
| A2    | 2094-02           | Escala de maestros de taller de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en máquinas y producción                         |
| A2    | 2094-03           | Escala de maestros de taller de institutos politécnicos marítimo-pesqueros. Especialidad en servicios al buque                            |
| A2    | 208A              | Escala de técnicos facultativos. Especialidad Enfermería  |
| A2    | 208B              | Escala de técnicos facultativos. Especialidad Fisioterapia  |
| A2    | 208C              | Escala de técnicos facultativos. Especialidad Educadores  |
| A2    | 208D              | Escala de técnicos facultativos. Especialidad Terapia ocupacional   |
| A2    | 208E              | Escala de técnicos facultativos. Especialidad Trabajo social  |
| A2    | 210B              | Escala de subinspección urbanística   |
| B     | 208J              | Escala de agentes técnicos facultativos. Especialidad en jardín de infancia   |
| C1    | 2053              | Cuerpo administrativo de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia  |
| C1    | 205I              | Escala técnica auxiliar de informática  |
| C1    | 207C-02           | Escala de agentes del Servicio de Guardacostas de Galicia   |
| C1    | 207H              | Escala de agentes facultativos ambientales (a extinguir)  |
| C1    | 207V              | Escala operativa del Servicio de Guardacostas de Galicia. Especialidad Patrón.  |



| Grupo | Cuerpo/<br>Escala | Denominación  |
|-------|-------------------|---|
| C1    | 207W              | Escala operativa del Servicio de Guardacostas de Galicia. Especialidad Mecánico.  |
| C1    | 2081              | Escala de delineantes (a extinguir)   |
| C2    | 2059              | Cuerpo auxiliar de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia  |
| C2    | 20A3              | Escala de auxiliares de clínica   |
|       | 2055              | Agrupación profesional del personal funcionario de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia. Escala de personal subalterno   |
|       | 209R              | Agrupación profesional del personal funcionario de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia. Escala de personal de limpieza y recursos naturales y forestales. Especialidad Personal de limpieza y cocina. |

## ANEXO II Grupos y categorías (personal laboral)

| Grupo | Categoría | Denominación   |
|-------|-----------|--|
| I     | 032       | Técnico/a superior en centros de arte  |
| II    | 005       | Profesor/a. Profesor/a titular. Profesor/a EGB. Maestro/a. Profesor/a de educación física. Profesor/a de matemáticas   |
| II    | 008       | Director/a de guardería infantil   |
| II    | 031       | Restaurador/a  |
| II    | 038       | Perito/a-judicial diplomado/a  |
| II    | 040       | Maestro/a especialista en educación infantil   |
| III   | 006       | Jefe/a de servicios técnicos. Encargado/a de mantenimiento. Conservador/a de edificios. Encargado/a oficios varios mantenimiento. Jefe/a de taller. Encargado/a de trabajos. Especialista de oficios |
| III   | 011       | Encargado/a agrario/a  |
| III   | 012       | Maestro/a de taller  |
| III   | 014       | Jefe/a de cocina   |
| III   | 017       | Analista de laboratorio  |
| III   | 023       | Celador/a de carreteras. Capataz de brigada  |
| III   | 034       | Especialista de oficios (dibujante)  |
| III   | 036       | Experto/a audiovisuales  |
| III   | 037       | Técnico/a de sonido  |
| III   | 045       | Técnico/a de luces   |
| III   | 052       | Traductor/a. Intérprete de la Administración de justicia   |
| III   | 063       | Oficial/a 1ª conductor/a. Conductores/as 1ª. Conductores/as altos cargos. Conductor/a mecánico/a   |
| III   | 064       | Oficial/a 1ª tractorista. Tractorista. Operador/a maquinaria pesada  |
| III   | 065       | Oficial/a 1ª cocina. Oficial 1ª cocinero/a. Jefe/a cocina. Cocinero/a 1ª   |
| III   | 066       | Ayudante/a taller. Adjunto/a taller  |
| III   | 068       | Oficial/a 1ª agrario. Capataz agrario  |
| III   | 069       | Oficial/a servicios técnicos. Oficial 1ª mantenimiento. Oficial 1ª oficios varios. Oficial de primera  |
| III   | 090       | Animador/a sociocultural   |



| Grupo | Categoría | Denominación   |
|-------|-----------|--|
| III   | 097       | Auxiliar de sonido   |
| III   | 101       | Proyeccionista   |
| III   | 103       | Entrevistador/a-encuestador/a  |
| III   | 104       | Intérprete de lenguaje de signos   |
| IV    | 002       | Auxiliar mecánico/a. Oficial/a 2ª mecánico/a. Mecánico/a reparación obras  |
| IV    | 004       | Auxiliar hogar. Cuidador/a auxiliar. Auxiliar cuidador/a. Auxiliar de internado  |
| IV    | 005       | Oficial/a 2ª cocina. Cocinero/a oficial 2ª   |
| IV    | 006       | Ayudante/a servicios técnicos. Oficial/a 2ª mantenimiento  |
| IV    | 007       | Guarda jurado/a fluvial. Guarda explotación  |
| IV    | 009       | Oficial/a 2ª agrario/a   |
| IV    | 011       | Auxiliar de laboratorio  |
| IV    | 016       | Conductor/a  |
| IV    | 020       | Conserje (cuando tengan a su cargo personal subalterno u ordenanza)  |
| IV    | 021       | Oficial/a 2ª carpintero/a. Auxiliar carpintería  |
| IV    | 024       | Sastre/a   |
| IV    | 034       | Ayudante/a restauración y proyección cinematográfica   |
| IV    | 035       | Auxiliar de archivos y bibliotecas   |
| IV    | 036       | Auxiliar de museos   |
| IV    | 039       | Auxiliar de autopsia   |
| V     | 003-02    | Resolución 26.6.2018 (DOG núm. 122, do 27.6.2018). Ordenanza. Celador/a. Vigilante de oficinas. Vigilante nocturno/a. Vigilante. Subalterno/a. Portero/a. Recepcionista. Telefonista. Sereno/a. Guarda. Guarda jurado. |
| V     | 008       | Peón/a agrario/a   |
| V     | 009       | Celador/a de segunda. Vigilante de recursos naturales  |
| V     | 10D       | Socorrista   |
| V     | 10F       | Peón/a forestal  |

**Grupos y categorías del personal laboral  
de los servicios de prevención y defensa  
contra incendios forestales**

| Grupo | Categoría | Denominación   |
|-------|-----------|--|
| I     | 038       | Técnico/a superior defensa contra incendios forestales                   |
| II    | 039       | Técnico/a forestal defensa contra incendios forestales                   |
| III   | 100       | Bombero/a forestal jefe/a de brigada                                     |
| IV    | 032       | Operador/a codificador/a de datos de defensa contra incendios forestales |
| IV    | 033       | Bombero/a forestal conductor/a de motobomba                              |
| IV    | 037       | Oficial/a 2ª mecánico máquinas defensa contra incendios forestales       |
| V     | 10A       | Vigilante móvil defensa contra incendios forestales                      |
| V     | 10B       | Vigilante fijo/a de defensa contra incendios forestales                  |
| V     | 10C       | Emisorista de defensa contra incendios forestales. Escucha incendios     |
| V     | 014       | Bombero/a forestal   |
| V     | 14A       | Bombero/a forestal conductor/a   |





ANEXO III  
CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS

(Resolución de DOG núm. de de 20 )

D./Dª

(Nombre del/de la funcionario/a que certifica)

Cargo

CERTIFICA

Que según los antecedentes que constan en este centro directivo y a la vista de la documentación aportada por el/la interesado/a, de la que se conserva una copia cotejada en esta unidad, doña/don con DNI núm. prestó servicios en el grupo, categoría, cuerpo, escala y/o especialidad y en los períodos y consellerías de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia y/o entidades (artículos 9.b) y 9.bis.a) 1 del Decreto 37/2006, de 2 de marzo) que a continuación se indican:

| GRUPO/<br>CATEGORÍA<br>(código) | CUERPO<br>/<br>ESCALA<br>(código) | DENOMINACIÓN<br>DEL PUESTO | CONSELLERÍA O ENTIDAD<br>DE LA XUNTA DE GALICIA | CÓDIGO DE PUESTO<br>DE<br>TRABAJO<br>(en su caso) | DISCONTINUO<br>(SÍ/NO)* | FIN DE<br>SEMANA<br>(SÍ/NO)* | FECHA<br>INICIO | FECHA<br>FIN | TOTAL<br>(en días)* |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---|---|-------------------------|------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                                   |                            |   |   |                         |                              |                 |              |                     |

Y para que así conste, firmo la presente certificación en , a de de 20

(FIRMA)

\* Nota:

- Los servicios prestados abarcarán exclusivamente hasta el 31 de diciembre de 2023.
- Es muy importante que en el caso de puestos discontinuos o de fin de semana se reflejen exclusivamente los días efectivamente trabajados.





ANEXO IV  
CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS EN MUNICIPIOS O MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE GALICIA

(Resolución de DOG núm. de de 20 )

D./D<sup>a</sup>

(Nombre del/de la funcionario/a que certifica)

Secretario/a del ayuntamiento de

**CERTIFICA**

Que según los antecedentes que constan en este municipio o mancomunidad de municipios, doña/don con DNI núm. prestó servicios en este municipio o mancomunidad de municipios de la Comunidad Autónoma de Galicia, en el grupo y categoría y en los periodos que a continuación se indican:

| GRUPO/ CATEGORÍA (código) | DENOMINACIÓN DEL PUESTO | MUNICIPIO O MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS | CÓDIGO DEL PUESTO DE TRABAJO (en su caso) | DISCONTINUO (SI/NO)* | FIN DE SEMANA (SI/NO)* | FECHA INICIO | FECHA FIN | TOTAL (En días)* |
|---------------------------|-------------------------|--|---|----------------------|------------------------|--------------|-----------|------------------|
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |
|                           |                         |  |   |                      |                        |              |           |                  |

Y para que así conste, firmo la presente certificación en , a de de 20

(FIRMA)  
EL/LA SECRETARIO/A

VISTO BUENO:

EL/LA ALCALDE/SA

\* Nota:

- Los servicios prestados abarcarán exclusivamente hasta el 31 de diciembre de 2023.
- Es muy importante que en el caso de puestos discontinuos o de fin de semana se reflejen exclusivamente los días efectivamente trabajados.
- Únicamente se computarán los servicios que se acrediten prestados en la misma categoría, categorías análogas o asimilables a las categorías adscritas al Servicio de Prevención y Defensa contra Incendios Forestales de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Galicia.



ANEXO V  
**CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS EN ENTIDADES INSTRUMENTALES**  
**DEL SECTOR PÚBLICO AUTÓNOMICO del artículo 9.bis.a) 2 del Decreto 37/2006, de 2 de marzo**  
 (Resolución do DOG núm. de de de 20 )

D./D<sup>a</sup>

(Nombre de la persona responsable que certifica)

Cargo

**CERTIFICA**

Que según los antecedentes que constan en esta entidad, don/doña

con DNI núm.

prestó servicios en esta entidad en el grupo y categoría y en los períodos que se indican a continuación:

| GRUPO/<br>CATEGORÍA<br>(código) | DENOMINACIÓN<br>DEL PUESTO | ENTIDAD PÚBLICA | CÓDIGO DEL PUESTO<br>DE<br>TRABAJO<br>(en su caso) | DISCONTINUO<br>(SÍ/NO)* | FIN DE<br>SEMANA<br>(SÍ/NO)* | FECHA<br>INICIO | FECHA<br>FIN | TOTAL<br>(en días)* |
|---------------------------------|----------------------------|-----------------|--|-------------------------|------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |
|                                 |                            |                 |  |                         |                              |                 |              |                     |

Y para que así conste, firmo la presente certificación en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

(FIRMA)  
 EL/LA TITULAR DEL ÓRGANO QUE FIRMA

**\* Nota:**

- Los servicios prestados comprenderán exclusivamente hasta el 31 de diciembre de 2023.
- Es muy importante que en el caso de puestos discontinuos o de fin de semana se reflejen exclusivamente los días efectivamente trabajados.
- Únicamente se computarán los servicios que se acrediten prestados en la misma categoría, categorías análogas o asimilables a las categorías adscritas al Servicio de Prevención y Defensa contra Incendios Forestales de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Galicia.